#### **Договор № \_\_\_\_**

г. Москва «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Заказчик, с одной Стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «ФАЗАН-ПРИНТ»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Андреева Д.А., действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора.**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство осуществить комплекс работ, направленных на изготовление полиграфической продукции (в дальнейшем - Продукция).

1.2. Работы выполняются Исполнителем на основании заказов. Заказы оформляются в виде Дополнительных соглашений к настоящему Договору (по желанию Заказчика), в которых указываются наименование и/или код наименования Продукции, объем работ, формат, срок изготовления, условия доставки, стоимость и форма оплаты заказа, или счетов (по умолчанию).

**2. Права и обязанности Сторон.**

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Согласовать с Исполнителем и подписать дополнительное соглашение на каждый заказ (по желанию);

2.1.2. Передать Исполнителю макет заказа.

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1. В случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход работ против планового, немедленно поставить в известность Заказчика;

2.2.2. Нести ответственность за вверенное ему Заказчиком имущество и за любое действие или бездействие, повлекшее за собой утрату или порчу имущества;

2.2.3. Относиться к информации, передаваемой ему Заказчиком, как к конфиденциальной;

2.2.4. Устранять по требованию Заказчика недостатки и дефекты в работе за свой счет в сроки, указанные в п.4.3. Договора.

2.3. Исполнитель имеет право привлечь для выполнения работ по Договору третьих лиц (с уведомлением Заказчика). При этом Исполнитель несет перед Заказчиком всю ответственность за выполнение третьим лицом условий Договора.

2.4. Работа считается выполненной после подписания накладной на получение полиграфической продукции Заказчиком или уполномоченным им представителем.

2.5. Печатные процессы соответствуют стандартам ISO12647 и DIN ISO 12647-2

2.6. Заказчик подтверждает, что у него имеются все соответствующие права и полномочия для размещения Заказа на производство Продукции и принимает на себя обязательства и всю полноту ответственности по решению всех вопросов, касающихся авторских и смежных прав с правообладателями.

1. **Условия и порядок оплаты.**
   1. Оплата работ по договору производится «ЗАКАЗЧИКОМ» на условиях 100% предоплаты в течение 3-х банковских дней с момента заключения договора на основании выставленного счета.
   2. Оплата производится в рублях РФ путем перечисления Заказчиком безналичных денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

**4. Порядок приемки продукции.**

4.1. Исполнитель осуществляет передачу Продукции в месте нахождения Заказчика в сроки, определенные Сторонами в соответствующем Дополнительном соглашении.

4.2. При приемке Продукции Заказчик проверяет ее качество, а также соответствие Продукции сведениям, указанным в сопроводительных документах по наименованию, количеству и ассортименту. Результат приема-передачи Продукции оформляется товарной накладной по форме ТОРГ-12.

4.3. При обнаружении в процессе приема-передачи некачественно изготовленной Продукции составляется Акт приемки по качеству. Если Стороны не придут к иному соглашению, Исполнитель в течение 14 дней с даты подписания Акта приемки по качеству обязан исправить все допущенные нарушения за свой счет.

4.4. В случае нарушения сроков, установленных п.4.3. Договора, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере 10 % стоимости не поставленной в срок Продукции.

**5. Поставка Продукции.**

5.1. О готовности заказа к передаче Исполнитель обязан уведомить Заказчика по факсу или электронной почте.

5.2. В случае нарушения срока поставки Продукции, указанного в соответствующем Дополнительном соглашении, Исполнитель выплачивает Заказчику пени в размере 0.5% от стоимости заказа за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости заказа.

**6. Форс-мажорные обстоятельства.**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если это невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые невозможно было предвидеть или предотвратить различными мерами, таких как землетрясение, наводнение, пожар, забастовка, правительственные постановления, или распоряжения государственных органов, военные действия любого характера, препятствующие выполнению условий Договора.

6.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана незамедлительно проинформировать другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме.

**7. Конфиденциальность**

7.1. Любая информация, относящаяся к финансовым, коммерческим, корпоративным и иным отношениям, возникающим между сторонами настоящего Договора , передаваемая при исполнении настоящего Договора, включая информацию, относящуюся к коммерческой тайне, как это определено законодательством РФ, не может быть раскрыта третьим лицам иначе, как в целях выполнения обязательств по настоящему Договору, либо по решению компетентного государственного органа.

7.2. Исполнитель обязуется после изготовления тиража уничтожить все формы, приладочные листы и все излишки тиража.

**8. Дополнительные условия.**

8.1. Стороны обязуются урегулировать все спорные вопросы, в том числе об оплате неустоек, путем переговоров. Оставшиеся неразрешенными в добровольном порядке споры подлежат рассмотрению в арбитражном суде г. Москвы.

8.2. Неустойки, начисляемые в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством за неисполнение/ненадлежащее исполнение обязательств, начисляются предъявляющей их Стороной с даты направления письменной рекламации.

Обязательства по оплате неустоек возникают у виновной Стороны с момента предъявления ей другой Стороной письменной рекламации.

Уплата Сторонами настоящего Договора неустоек (пеней, штрафов) предусмотренных настоящим Договором, не освобождает Стороны от исполнения обязательств в натуре.

8.3. Все приложения к настоящему договору являются неотъемлемой частью.

8.4. Все изменения, дополнения к Договору действительны, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

8.5. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2018 года.

**9. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон.**

Заказчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель: ООО «Фазан-Принт»

Юридический адрес: 107023, Москва, ул.Электрозаводская, д.21, корп.3

Фактический адрес: 107023, Москва, ул.Электрозаводская, д.21, корп.3

Тел/факс: (499) 286-24-00, 286-24-01; 286-24-02

ИНН/КПП 9718099673/771801001

ОГРН 1187746438461

ОКПО 28391947

р/с 40702810687080000295

Банк ПАО РОСБАНК г. Москва

к/с 30101810000000000256

БИК 044525256

ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Генеральный директор Генеральный директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Андреев Д А../

**Приложение №1 к договору № \_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_» \_\_\_\_ 2020г**

**Технические требования к оригинал–макетам**

**1. Общие положения**

**1.1.** Оригинал-макет не должен содержать каких-либо посторонних и промежуточных элементов, которые не будут использоваться при печати.

**1.2.** Следует избегать передачи штриховых изображений (логотипы, рисованные знаки, схемы, диаграммы и т.д.) в полутоновом формате (растр). Для получения максимального качества такие изображения следует «векторизовать», т.е. отрисовывать в векторной программе (Corel Draw, Adobe Illustrator). Отсканированный логотип неизбежно будет выглядеть хуже отрисованного, а логотип, взятый с Web-сайта соответствующей фирмы (GIF 72 dpi) вообще приведет к получению отпечатка недопустимо низкого качества.

**1.3**. Количество цветов – максимум 5 цветов (CMYK, CMYK +1 пантон или 1, 2, 3, 4, 5 пантонов).

**2. Векторные изображения**

**2.1**. Создание векторных изображений только в программах Corel Draw или Adobe Illustrator.

**2.2.** Все объекты должны быть в модели CMYK.

**2.3.** Масштаб изображения должен быть 1:1.

2.4. За пределами видимого поля дизайна не должно быть невидимых объектов.

2.5. Обязательно конвертировать все тексты в кривые. Минимальный размер одноканального текста составляет 5 pt. Минимальный размер текста, окрашенного более чем в одну краску — 8 pt.

**2.6.** Мелкие объекты выворотки и текст вывороткой на черном составном фоне должны быть представлены с обводкой STROKE 100% black от 0.2 pt (использование функции overprint black не допускается).

**2.7.** При печати изделия навылет, необходимо предусмотреть технологические вылеты по 2 мм с указанной стороны (в месте шва).

**2.8.** По возможности необходимо сократить до минимума количество узлов и сегментов в кривых. Внимательно следить за тем, чтобы в файле не было кривых с количеством узлов больше 700-800. Вероятность нормального вывода кривой с количеством узлов более 1024 близка к нулю.

**2.9.** Цвет тонких линий (до 1 pt) не должен содержать более двух красок.

Линии толщиной до 0.5 pt должны быть сформированы без наложений (в их составе должен быть только один из триадных цветов).

Минимально допустимая толщина линий – 0.25 pt, для негативных линий листовой печати – не менее 1 pt. Использование линий с атрибутом Hairline не рекомендуется.

**2.10.** Растяжки (градиенты) не должны быть длинными (может появиться ступенчатость). Минимальный процент градиента – 3%.

**2.11.** Шаблонные заливки или кисти необходимо преобразовать в объекты. В противном случае результат может не соответствовать запланированному.

**2.12.** Недопустимо использовать прозрачность. Если она есть – преобразовать в более простые формы (Flatten Transparency).

**2.13.** Не использовать в векторных объектах динамические растровые фильтры. Для этого есть растровая часть.

**2.14.** Желательно все эффекты, используемы в программах Corel Draw или Adobe Illustrator, отрастровать.

**2.15.** Размер внедренных растровых объектов не должен превышать 20 Mb.

**2.16.** Треппинг для векторных объектов составляет 0,15-1 pt.

**2.17.** Оверпринты желательно проставить вручную.

**2.18.** При использовании заказных (пантонов, плашечных) красок, их названия должны соответствовать каталожным. Оверпринт (треппинг) таких объектов должен быть проставлен в соответствии со степенью прозрачности краски.

**3. Растровые изображения**

**3.1.** Растровую графику необходимо предоставлять в следующих форматах:

**TIFF CMYK** (полноцветная печать)

**TIFF GRAYSCALE** (одноцветная печать)

**TIFF BITMAP** (штриховая печать)

**Photoshop EPS** (при растровом изображении с 5 и более цветами).

**3.2.** Масштаб изображения должен быть **1:1.**

**3.3.** Разрешение:

**3.3.1.** для CMYK и Grayscale- 300 dpi. Файлы с повышенной детализации (картинка с мелкими тонкими штрихами), разрешение- 400dpi. Если размер исходника мал, допустимо уменьшить разрешение до 250 и даже до 220dpi без существенных потерь в качестве. Все, что меньше или больше — плохо;

**3.3.2** для Bitmap разрешение - 1200 dpi.

**3.4.** При печати изделия навылет, необходимо предусмотреть технологические вылеты по 2 мм с каждой стороны (для сварки шва).

**3.5.** Не использовать сжатие в поданных файлах.

**3.6.** Форматы данных: TIFF (8 bit Preview), DCS 2.0 (8 bit Preview, Single, Color composite, Maximum quality).

**3.7.** Названия заказных (пантонов, плашечных) красок, должны соответствовать каталожным.

**3.8.** Не использовать альфа-канал.

**3.9.** Обтравочный путь допускается только один на изображение. Clipping Path: Flatness = 1 device pixels.

**3.10.** В макете все слои должны быть слиты.

**3.11**. Внимательно следить за тем, чтобы в растровом файле, содержащем штриховые элементы, был правильно цветоделен черный цвет – К-100%. Рисованное в графическом пакете изображение часто затем экспортируется в TIFF RGB, а уже потом переводится в CMYK. При этом неизбежно будет получен так называемый «мутный» черный. Объекты, напечатанные таким цветом, будут выглядеть нечеткими, заплывшими, будут иметь оттенок.

**3.12.** Нежелательно, чтобы элементы, не уходящие под обрез (картинки и текст) подходили ближе 4мм. к краю обрезного формата.

**4. Особенности разработки формы в оригинал-макетах для бумажных стаканчиков**

**4.1.** Коническая форма стаканчика получается из картонной заготовки в форме арки. Для того, чтобы на готовом стаканчике изображение было без искажений, необходимо ВСЕ ЭЛЕМЕНТЫ ИЗОБРАЖЕНИЯ предварительно ИЗОГНУТЬ В ФОРМЕ АРКИ в соответствии с формой заготовки.

**4.2.** Макет, сделанный в векторном виде, вписанный в прямоугольник, целиком сгруппировать и изогнуть аркой в Adobe Illustrator или инструментом Envelop в Corel Draw, растровую графику инструментом Edit-Transform-Warp в Adobe Photoshop. Однако при обработке сгруппированных объектов искажения верхней часть макета достаточно велики (значительное растяжение в стороны), поэтому целесообразно каждый элемент макета изгибать по отдельности.

**4.3.** Для контроля результата распечатайте макет с контурами заготовки стакана на принтере, вырежьте ножницами по контуру и сверните в форме стакана. Убедитесь, что все элементы изображения выглядят естественно, без искажений. Рисунок на боковом шве должен совмещаться. Очень желательно, чтобы на боковом шве не требовалось точно совмещать линии и более сложные элементы – при незначительном сдвиге при скрутке в пределах технических допусков (1,5мм), рисунок может существенно исказиться.

**4.4.** Обязательно выполнение требований ширины полей: в правой части необходимо белое поле для сварки бокового шва, верхняя часть заворачивается в подгубник, нижняя часть подгибается для приварки донышка. Желательно оставить дополнительное белое поле внизу в месте приварки донышка – значительное механическое и термическое воздействие на поверхность картона может привести к смазыванию краски и появлению блеска.

**5. Цветопроба и пробная печать для бумажных стаканчиков**

**5.1**. При сравнении печатных оттисков с цветопробой всегда нужно учитывать следующие факторы:

- не все оттенки цифровой пробы идентичны печатным оттискам;

- цветопроба не учитывает влияние немелованного картона и «пищевых» офсетных красок на печатный оттиск;

- цветопроба не может абсолютно точно моделировать печатный процесс (растровую розетку, точную толщину тонких линий, четкость мелких шрифтов и т.д.)

**5.2.** Необходимо указать номера пантонов или предоставить образец цвета на физическом носителе.

**5.3.** В случае особых требований к цвету необходимо присутствие Закзчика при печати.

**5.4.** В случае невозможности присутствия Закачика возможно заказать пробную печать образцов стаканчиков. Если цвет отпечатанных экземпляров удовлетворительный, после этого макет идёт в печать, либо принимается решение о доработке файлов. Осуществить печать в тот же день невозможно.

**5.5.** Следует иметь в виду, что цвета на мониторе или на распечатке на цветном принтере не соответствуют реальным оттенкам при офсетной печати.

**6. Печать цветами Pantone**

**6.1.** При выборе требуемого цвета и номера Pantone по вееру при печати однослойных стаканчиков или обечаек по матовой стороне картона следует использовать только пантонный веер для бумаг без покрытия – Pantone с индексом U (Uncoated), при печати обечаек или тарелок по мелованному картону - Pantone с индексом С (Сoated). В противном случае итоговый цвет на изделии может отличаться от ожиданий Заказчика.

**7. Количество краски, насыщенность изображения**

**7.1.** В связи с тем, что бессиккативная офсетная «пищевая» краска без запаха не сохнет и закрепляется на картоне только впитыванием, желательно избегать насыщенных цветов. Чтобы избежать перетискивания изображения на внутреннюю сторону стаканчика, сумму всех красок в заливке рекомендуется делать не более 100%.

**7.2.** Насыщенность цветов на однослойных бумажных стаканчиках или на матовых немелованных обечайках всегда будет ниже, чем на лицевой мелованной поверхности.

**8. Допустимые отклонения**

**8.1.** Цвета при печати СМУК могут иметь незначительные отклонения от цветов в подписном листе/ образце цвета, утвержденном Заказчиком в связи со спецификой материалов для изготовления бумажных стаканчиков. Допустимое отклонение цвета - ∆Е не более 4,5ед.

**8.2.** При печати разных партий печатной продукции даже на одном и том же печатном оборудовании идеально попасть в цветовую гамму предыдущей партии практически невозможно.

**8.3.** Допустимое смещение технических надписей и графических элементов дизайна - ±0,3мм.

**8.4**. Допустимое смещение графических элементов дизайна на шве - ±1,5мм.

**8.5.** При заливке одним цветом СМУК большой площади стакана (печать «плашки») невозможно добиться идеально одинакового цвета на разных частях стакана из-за особенности печати растром и расширения листа картона в зависимости от влажности. Особенно это касается немелованной поверхности

ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНИТЕЛЬ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Андреев Д.А/

К договору № **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** от \_\_\_\_\_ сентября 2020 г.

между ООО «Фазан-Принт» и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАКАЗ-СПЕЦИФИКАЦИЯ №\_\_ от \_\_\_\_ г.**

**Исполнитель**: ООО «Фазан-Принт»

**Заказчик**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1**. **ТЕХНИЧЕСКИЕ** **ТРЕБОВАНИЯ**:

1.1 Вид продукции**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1.2. Красочность и виды отделки: согласно оригинал – макету

|  |  |
| --- | --- |
| **Превью** |  |
| **Красочность** |  |
| **Постпечатные работы** |  |
| **Упаковка** |  |
| **Дополнительно** |  |

**2**. **АССОРТИМЕНТ, КОЛИЧЕСТВО ПРОДУКЦИИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Товары (работы, услуги)** | **Кол-во** | **Ед.** |
| 1 |  |  | шт |
|  |  |  |  |

**3. СРОК ИЗГОТОВЛЕНИЯ ЗАКАЗА**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с момента утверждения макета в печать, подписания заказа спецификации и соблюдения условия оплаты, согласно договора.

**4. УСЛОВИЯ ДОСТАВКИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНИТЕЛЬ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Андреев Д.А./